

Regulamin Samorządu Uczniowskiego
Liceum Ogólnokształcącego im. M. Konopnickiej
w Legionowie

Na podstawie Ustawy o systemie oświaty art.55 z dn.7 września 1991r. (tekst jednolity Dz. U nr 67 poz. 329 z dnia 21.06.1996 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły ustala się następujący regulamin działalności Samorządu Uczniowskiego Liceum Ogólnokształcącego im. M. Konopnickiej w Legionowie.

§1

I. Postanowienia ogólne:

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Samorząd Uczniowski jest formą uczestnictwa uczniów w samodzielnym rozwiązywaniu problemów związanych z nauką, życiem wewnętrznym szkoły, a także formą umacniania demokratycznych zasad współpracy i współżycia.
3. Niniejszy regulamin precyzuje zasady pracy Samorządu Uczniowskiego, jego prawa i obowiązki.
4. Regulamin wchodzi w życie , po konsultacjach z młodzieżą i Radą Pedagogiczną, z dniem uchwalenia.
5. Szkoła jest apolityczna, zabrania się tworzenia partii(na mocy Statutu; Rozdział V, §29, pkt. 28)

§2

II. Cele Samorządu:

1. Uczestnictwo uczniów w samodzielnym rozwiązywaniu własnych problemów oraz współpraca uczniów z nauczycielami i współdziałanie w realizacji celów wychowawczych szkoły.
2. Rozwijanie demokratycznych form współżycia, współdziałania uczniów wzajemnego wspierania się, integracji, przyjmowania odpowiedzialności za jednostkę i grupę.
3. Kształtowanie umiejętności zespołowego działania, samokontroli, samooceny i samodyscypliny.

§3

III. Zadania Samorządu:

1. Reprezentowanie szkoły na zewnątrz oraz promocja szkoły.
2. Współpraca z samorządami innych szkół (Młodzieżową Radą Miasta) w celu wymiany doświadczeń, propagowania idei samorządności oraz podejmowania działań dla potrzeb środowiska lokalnego.

3. Organizowanie uczniów do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych, czuwanie nad przestrzeganiem postanowień zawartych w Statucie Szkoły.
4. Przedstawianie Dyrektorowi Szkoły, radzie Pedagogicznej opinii i potrzeb koleżanek i kolegów, spełnianie wobec tych organów szkoły roli rzecznika interesów ogółu uczniów.
5. Współdziałanie z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki i udzielanie niezbędnej pomocy młodzieży znajdującej się w trudnej sytuacji rodzinnej.
6. Umożliwianie rozwijania, w czasie wolnym od zajęć szkolnych, zainteresowań naukowych, kulturowych i sportowych uczniów.
7. Stwarzanie warunków do aktywności społecznej i charytatywnej, inspirowanie i organizowanie uczniów do niezbędnych prac na rzecz szkoły i środowiska
8. Współpraca z samorządami klasowymi.
9. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykałym na trudności w szkole, w środowisku rówieśniczym i rodzinnym.
10. Pomoc w rozwiązywaniu problemów uczniowskich - analizowanie zawartości „skrzynki kontaktowej” w obecności opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
11. Dbanie o mienie szkoły: sprzęt i urządzenia, czystość klasopracowni, łazienek, szatni i korytarzy.
12. Podejmowanie działań w celu zapobiegania wandalizmowi (niszczeniu ścian, ławek) poprzez rozmowy z przedstawicielami samorządów klasowych i dobrze wypełniane dyżury klasowe.
13. Wykonywanie zadań zleconych przez Prezydium SU
14. Zarząd SU ma obowiązek uczęszczania na spotkania SU w wyznaczonych terminach(dwa razy w miesiącu; Pierwsze - Zarząd SU, Drugie - Zarządu SU wraz z przewodniczącymi klas), dodatkowo Prezydium ma prawo zwołać obowiązkowe rady nadzwyczajne.

§4

IV. Uprawnienia Samorządu

1. Prawo przedstawiania Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców wniosków i opinii dotyczących spraw szkoły, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - a. prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - b. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - c. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.
2. Prawo do przedstawiania propozycji do planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów.
3. Prawo do redagowania gazetek szkolnych, biuletynów informacyjnych, prowadzenia kroniki.

4. Prawo do przeprowadzania ankiet wśród uczniów diagnozujących życie szkoły.
5. Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
6. Prawo wypowiedzania opinii nt. współpracy z nauczycielem pełniącym rolę opiekuna Samorządu.
7. Dysponowanie, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu Samorządu oraz środkami wspólnie wypracowanymi przez młodzież.
8. Prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
9. Prawo do ustalania dyżurów klas i kalendarza imprez szkolnych.
10. Prezydium SU ma prawo odwołać członka z Zarządu SU poprzez niewykonanie zleconych zadań; po 2 nieobecnościach na spotkaniach; poprzez nieodpowiednie reprezentowanie szkoły.
11. Prawo opiniowania kandydata do nagrody Prezesa Rady Ministrów.
12. Prawo opiniowania wniosku Dyrektora Szkoły o skreślenie ucznia z listy uczniów.
13. Prawo do uczestnictwa w posiedzeniach Rady Pedagogicznej w części dotyczącej sprawozdań i opinii uczniowskich na temat funkcjonowania szkoły, wyboru opiekuna Samorządu Uczniowskiego oraz rozwiązywania problemów uczniowskich

§5

V. **Organy Samorządu Uczniowskiego**

1. Wszyscy uczniowie szkoły należą do Samorządu Uczniowskiego, a uczniowie poszczególnych klas do samorządów klasowych.
2. Najwyższą władzą samorządów klasowego i szkolnego jest ogólne zebranie członków.
3. Struktura organizacyjna Samorządu Uczniowskiego (ogólnoszkolnego)
 - Prezydium Samorządu Uczniowskiego, w skład którego wchodzi:
 - a. przewodniczący Samorządu Szkolnego
 - b. maksymalnie dwóch zastępców przewodniczącego Samorządu Szkolnego
4. Przewodniczący i jego zastępcy tworzą **Prezydium SU**
5. Zarząd SU tworzy: Prezydium SU oraz członkowie pełniący wybrane przez Prezydium funkcje.
6. Prezydium SU wraz z opiekunem wybierają funkcje, takie jak: Skarbnik SU, osoba odpowiedzialna za Social Media, Sekretarz SU oraz inne zaproponowane przez Prezydium SU.
7. Każda z funkcji posiada główną osobę odpowiedzialną oraz do dwóch wspierających ją osób.
8. Kadencja Zarządu Samorządu Uczniowskiego trwa przez 2 lata(3 lata w przypadku liceum 4-letniego)
9. Zarząd Samorządu Uczniowskiego składa się z maksymalnie 10 osób.

10. Zarząd Samorządu Uczniowskiego współpracuje z wychowawcami oraz przewodniczącym klas, Dyrektorem Szkoły i uzgadnia z nimi plany pracy i ważniejsze przedsięwzięcia.
11. Zarząd Samorządu Uczniowskiego informuje przewodniczących klas na spotkaniach o swojej działalności.

§6

VI. Fundusze Samorządu Szkolnego

1. Samorzady mogą posiadać własne fundusze, które służą do finansowania ich działalności, dysponentem funduszy jest Zarząd w porozumieniu z opiekunami.
2. Fundusze samorządów mogą być tworzone:
 - a. z kwot uzyskanych za wykonywaną przez uczniów odpłatnie pracę;
 - b. z dochodów uzyskanych z organizowanych przez samorząd imprez;
 - c. z dochodów za zbiórkę surowców wtórnych;
 - d. ze środków przekazywanych przez Radę Rodziców;
 - e. ze środków przekazywanych przez sponsorów.

§7

VII. Ordynacja Wyborcza

Wybory do Prezydium SU odbywają się według następujących zasad:

1. Demokratyczne wybory do SU organizuje aktualnie działający Zarząd SU w II połowie listopada każdego roku. Jego obowiązkiem jest informowanie uczniów o terminie i formie wyborów.
2. Do Zarządu SU kandydują uczniowie klas I i II(klasy III systemu 4-letniego).
3. Przedstawiciele klas III(lub IV) pełnią swoje obowiązki w Zarządzie SU do chwili wyboru nowych członków, którzy zajmą ich miejsca. Przedstawiciele klas II(lub III systemu 4-letniego) pozostają w Zarządzie SU na następny rok. Mogą oni zrezygnować przed upływem terminu kolejnych wyborów z uczestnictwa w SU lub zostać odwołani przez Prezydium, jeśli nie spełniają swoich obowiązków lub nie przestrzegają zasad Statutu, a ich postawa moralna budzi zastrzeżenia.
4. Kandydatem do Zarządu SU może być każdy uczeń, który godny jest reprezentować szkołę, zna Statut Szkoły, WZO i Regulamin SU, które na życzenie kandydata mogą mu być udostępnione. Uczeń z zachowaniem nagannym lub nieodpowiednim nie może kandydować do Samorządu Uczniowskiego.
5. Zgłoszenia kandydatów mogą być przekazywane osobiście lub za pośrednictwem przedstawicieli samorządów klasowych do Prezydium lub Opiekuna SU.
6. Liczba kandydatów jest nieograniczona. Każda klasa może zgłosić dowolną ilość kandydatów.
7. Kandydatury można zgłaszać najpóźniej do końca tygodnia poprzedzającego wybory.
8. Lista kandydatów musi być wywieszona w gablocie SU oraz ewentualnie w innych, widocznych miejscach szkoły.

9. Przed wyborami trwa kampania wyborcza, która może się rozpocząć najwcześniej na miesiąc przed wyborami i może mieć różne formy: plakaty, hasła, ulotki, spotkania z wyborcami, debatę ogólno-szkolną.
10. Kampania powinna przebiegać w sposób kulturalny (nie wolno zrywać, zamalowywać plakatów kontrkandydatów, ani z żaden sposób obrażać ich).
11. Kampania wyborcza zostaje zawieszona na 24 godz. przed wyborami.
12. W dniu wyborów każdy uczeń otrzymuje listę kandydatów ułożoną wg porządku alfabetycznego. W głosowaniu tajnym, równym i powszechnym biorą udział wszyscy uczniowie klas I, II, III i IV.
13. Głosowanie odbywa się przez zakreślenie numeru, znajdującego się przy nazwisku kandydata.
14. Nowy Samorząd Uczniowski rozpoczyna działalność w momencie ogłoszenia wyników wyborów.
15. Wyniki wyborów ogłasza Komisja Wyborcza tego samego dnia lub najpóźniej następnego po wyborach.
16. W skład Komisji Wyborczej wchodzi członkowie Zarządu wybrani przez Prezydium oraz Opiekun SU.
17. Na najbliższym zebraniu członkowie Zarządu SU wybierają spośród siebie Prezydium SU w głosowaniu tajnym i ustalają plan pracy oraz przydział obowiązków. Mogą oni wybierać sobie współpracowników do realizacji przydzielonych im zadań spośród wszystkich uczniów szkoły.
18. W następnym tygodniu po wyborach Zarząd SU organizuje spotkanie informacyjne dla przedstawicieli wszystkich klas na którym wybierają stałe terminy spotkań.

§8

VIII. Obowiązki Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej wobec Samorządu Uczniowskiego:

1. Udzielanie pomocy w całości działalności Samorządu, w szczególności w przedsięwzięciach wymagających udziału pracowników szkoły.
2. Zapoznanie Samorządu z tymi elementami planu działalności wychowawczej szkoły, których realizacja uzależniona jest od aktywności i inicjatywy samej młodzieży oraz informowanie ich o aktualnych sprawach wychowawczych i problemach szkoły.
3. Zapewnienie warunków materialnych organizacyjnych niezbędnych do działalności samorządu (udostępnianie pomieszczeń, sprzętu, materiałów biurowych, nagłośnienia szkoły).
4. Wysłuchiwanie i uwzględnianie opinii uczniów oraz informowanie na końcu o zajętym przez władze szkolne stanowisku.
5. Czuwanie nad zgodnością działalności Samorządu z celami wychowawczymi szkoły.
6. Zapewnienie koordynacji działalności Samorządu z innymi organizacjami władzami szkoły.
7. Powołanie opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
8. Dyrektor Szkoły ma obowiązek zawiesić i uchylić postanowienia samorządu, jeżeli są one sprzeczne z prawem lub celami wychowawczymi szkoły.

§9

IX. Obowiązki opiekuna Samorządu Uczniowskiego

1. Udzielanie pomocy w realizacji zadań, w szczególności wymagających udziału nauczycieli i Dyrektora Szkoły.
2. Czuwanie nad prawidłowym działaniem Samorządu, w tym również w zakresie dysponowania jego funduszami.
3. Informowanie młodzieży o uchwałach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw uczniowskich.
4. Inspirowanie nauczycieli wychowawców) do współpracy z Samorządem i udzielanie mu pomocy w jego działalności.
5. Uczestnictwo w ocenianiu pracy Samorządu dokonywanej przez Dyrektora Szkoły i Radę Pedagogiczną

§10

X. Dokumentacja pracy Samorządu Uczniowskiego

1. Regulamin Samorządu.
2. Protokolarz z zebrań SU.
3. Roczne plany pracy.
4. Protokolarz funkcji i wykonanych zadań

§11

XI. Szkolna Rada Wolontariatu

I) Postanowienia ogólne:

1. Wolontariat to bezpłatna, dobrowolna i świadoma działalność wykraczająca poza relacje rodzinno – koleżeńsko – przyjacielskie.
2. Wolontariusz Rady Wolontariatu działa na zasadach wolontariatu.
3. Rada Wolontariatu powstała z inicjatywy dyrektora szkoły oraz nauczycieli i jest formą pomocy osobom, zwierzętom i instytucjom potrzebującym.
4. Rada Wolontariatu jest grupą działającą bezpłatnie i otwartą na wszystkie osoby wyrażające chęć pomocy innym.
5. Członkami Rady Wolontariatu są wszyscy chętni uczniowie szkoły.
6. Kadencja Rady Wolontariatu trwa jeden rok.
7. Rada Wolontariatu , pod opieką koordynatorów, inicjuje powstanie Szkolnego Koła Wolontariatu, w którym zajęcia prowadzą koordynatorzy.
8. Rada działa na terenie Szkoły pod nadzorem Dyrekcji.
9. Opiekę nad Radą sprawują koordynatorzy, którzy wspierają ich pracę.

II) Zadania koordynatorów:

1. Planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów – wolontariuszy.
2. Nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami potrzebującymi wsparcia.
3. Ustalanie terminów spotkań Rady Wolontariatu.
4. Reprezentowanie wolontariuszy.
5. Przyjmowanie i odwoływanie członków Rady Wolontariatu.

6. Kontakt z Dyrekcją Szkoły.
 7. Animacja, monitorowanie działań uczniów, dobieranie zadań
- III) Cele i sposoby działania:
1. Celem Rady Wolontariatu jest rozwijanie wśród młodzieży szkolnej postawy wrażliwości i empatii na potrzeby innych, zaangażowania, życzliwości i bezinteresowności.
 2. Celem Rady jest także włączanie uczniów w działalność wolontariacką na rzecz potrzebujących poprzez działalność Szkolnego Koła Wolontariatu.
 3. Rada Wolontariatu wspiera inicjatywy uczniów na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.
 4. Rada prowadzi szkolenia i warsztaty dla członków, dba o ich nieustanny rozwój.
 5. Rada raz w śródroczu organizuje spotkanie podsumowująco-nagradzające.
- IV) Postanowienia końcowe:
1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Rady Wolontariatu.
 2. Zmiana regulaminu powinna być zatwierdzona przez członków Rady.
 3. Rozwiązania Rady może dokonać tylko Dyrekcja Szkoły.
 4. Samorząd Uczniowski aktywnie wspiera działania Rady

Koordynatorzy:

Urszula Żychowicz - opiekun Szkolnego Koła Wolontariatu

Mariusz Suwiński - opiekun Samorządu Uczniowskiego, szef sztabu Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy

§12

XII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin SU ma charakter otwarty. Wszelkie zmiany mogą być dokonywane w ciągu roku szkolnego na wniosek młodzieży lub opiekuna SU, po konsultacji z Dyrektorem Szkoły i Radą Pedagogiczną, z uwzględnieniem sugestii uczniów i zmian w prawie oświatowym.

Opiekun SU

Mariusz Suwiński

Legionowo, 1.09.2019r.